



COMUNE DI VALLELAGHI
(Provincia di Trento)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI UN
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
CATEGORIA C – LIVELLO BASE**

VERBALE N° 1

Estratto

- e) Determinazione dei criteri di massima e delle modalità di svolgimento del test preselettivo;**
- f) Determinazione modalità di svolgimento della prova scritta;**
- g) Determinazione modalità di svolgimento della prova orale:**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **quattro (04)** del mese di **aprile** alle ore 8.30 nella sede del municipio di Vallelaghi, in via Roma, 41 si è riunita per la prima volta la Commissione Giudicatrice per il concorso pubblico per un posto di assistente amministrativo, categoria C – livello base, 1^a posizione retributiva.

Sono presenti:

1. Monica Cagol, Segretario comunale, Presidente della Commissione;
2. Raffaella Santuari, Segretario comunale del Comune di Baselga di Pinè, in qualità di esperto
3. Davide Orlandi, dipendente del Comune di Bleggio Superiore, in qualità di esperto
4. Isabella Pisoni Dipendente del Comune di Vallelaghi – segretario commissione

Il Presidente, Dott.ssa Monica Cagol, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara valida ed aperta la seduta.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

e) Determinazione dei criteri di massima e delle modalità di svolgimento del test preselettivo;

Considerato che nel bando di concorso prot. n. 1016 dd. 24.01.2018 è previsto che, qualora al concorso fossero ammessi 30 o più aspiranti, la Commissione giudicatrice avrebbe potuto decidere di effettuare una prova scritta di preselezione nella forma di un questionario a risposta multipla sulle materie previste nel bando, finalizzato all'ammissione di un numero massimo di 25 aspiranti (oltre agli eventuali pari-merito al venticinquesimo posto);

Visto il numero di candidati ammessi che supera i 30 la Commissione decide quindi di far precedere il concorso dalla prova di preselezione e quindi

PROCEDE

alla determinazione delle modalità con cui dovrà svolgersi la **prova stessa**.

La Commissione stabilisce che essa consisterà in un questionario di 30 domande a risposta multipla vertenti sulle materie dell'intero programma d'esame.

Ai sensi del regolamento per le procedure di assunzione, i test a risposta multipla sono predisposti sulle materie indicate nel bando in una specifica griglia che deve essere sottoscritta dai candidati, a pena di nullità.

Non risultano necessarie le precauzioni di anonimato in quanto la correzione dei fogli di risposta avviene in modo assolutamente oggettivo con sovrapposizione di apposita griglia di correzione che prevede per ciascuna domanda una, ed una sola, risposta corretta.

Il concorrente dovrà riportare, **prima dello svolgimento del test**, il proprio nome e cognome sul frontespizio del foglio.

La Commissione precisa che, nell'eventualità in cui al test preselettivo si presentasse un numero di candidati uguale o inferiore a 25, tutti i presenti saranno ammessi al concorso, senza lo svolgimento del test di preselezione con automatica esclusione di tutti gli assenti.

La Commissione stabilisce di dare ai candidati un tempo massimo di 30 minuti per l'esecuzione del test, precisando altresì il numero massimo di idonei al test medesimo nel numero di 25 candidati (con l'aggiunta di eventuali pari-merito al venticinquesimo posto), qualunque sia la votazione dagli stessi conseguita.

Dal tempo assegnato è naturalmente escluso quello impiegato nelle operazioni preliminari.

Il punteggio di ciascun candidato verrà determinato sulla base dei seguenti criteri:

- per ciascuna risposta esatta vengono attribuiti 1 punto;
- per ciascuna risposta errata viene tolto 0,50 punti;
- per ciascuna risposta non data vengono attribuiti 0 punti;
- in caso di risposte plurime si considera la risposta come non data, e quindi vengono attribuiti 0 punti.

La risposta scelta dal candidato deve essere marcata con una chiara crocetta (X)

Sono consentite correzioni, unicamente fatte nel seguente modo:

- **cerchiare la risposta errata ed indicare a fianco "NO"**

Non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri.

Il concorrente che contravvenga alle predette disposizioni o che comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema è escluso dal concorso.

Non è consentito consultare alcun testo di legge o regolamento. E' vietato l'uso dei telefoni cellulari o altri dispositivi elettronici e/o acustici per l'intera durata del test preselettivo. L'eventuale utilizzo sarà motivo di espulsione immediata.

Non è consentito l'accesso ai bagni dal segnale di inizio della prova e fino al termine della stessa.

La Commissione giudicatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo almeno due dei commissari a turno, o un commissario e il segretario dovranno trovarsi costantemente nella sala di svolgimento del test.

Al termine del test le buste verranno raccolte in plichi che saranno sigillati e firmati dal Presidente, da almeno un Commissario e dal Segretario.

I pieghi suddetti saranno aperti alla presenza di tutti i componenti la Commissione quando si dovrà provvedere all'esame dei vari elaborati.

La commissione procederà alla valutazione del test pre-selettivo e comunicherà l'ammissione o l'esclusione alla prova scritta ai candidati presenti allo svolgimento del test entro la data della prova

esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.vallelaghi.tn.it.

Alla successiva prova d'esame (prova scritta) saranno ammessi a partecipare i primi 25 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque gli eventuali pari merito al 25° posto.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Il test preselettivo si svolgerà il **giorno giovedì 26 aprile 2018 ad ore 10.00 presso la palestra del centro Trilacum di Vigolo Baselga (strada per Terlago);**

La Commissione stabilisce di riunirsi per la prova preselettiva alle ore 8.00 del giorno mercoledì 26 aprile 2018

f) Determinazione modalità di svolgimento della prova scritta;

Circa le modalità con cui dovrà svolgersi la **prova scritta**, la Commissione stabilisce che saranno prodotti tre temi costituiti ciascuno da tre domande, del cui testo dovrà essere data previa lettura ai candidati.

I temi verranno richiusi in tre buste distinte, debitamente sigillate e prive di contrassegni o scritte.

Fatta quindi constatare l'integrità delle tre buste contenenti i temi, verrà invitato un candidato ad estrarne una a sorte. Il tema contenuto nella busta estratta a sorte sarà quello da svolgere da parte di tutti i candidati.

I tre temi, firmati da ciascun Commissario e dal Segretario, verranno allegati al verbale.

Il tempo assegnato per lo svolgimento della prova scritta prevista dal bando di concorso è di un'ora e mezza.

Da questo tempo è naturalmente escluso quello impiegato nelle operazioni preliminari.

Durante la prova scritta non è ammesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti la Commissione stessa.

Non è consentito consultare alcun testo di legge o regolamento. E' vietato l'uso dei telefoni cellulari o altri dispositivi elettronici e/o acustici per l'intera durata del test preselettivo. L'eventuale utilizzo sarà motivo di espulsione immediata.

Non è consentito l'accesso ai bagni dal segnale di inizio della prova e fino al termine della stessa.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie e la Commissione Giudicatrice non metterà a disposizione alcun testo per la consultazione.

Il concorrente che contravvenga alle predette disposizioni o che comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema è escluso dal concorso.

La Commissione Giudicatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

A tale scopo, almeno due dei Commissari, oppure uno di essi ed il Segretario, dovranno trovarsi costantemente nei locali della prova scritta.

Ai concorrenti verranno consegnati per la prova scritta due buste: una grande ed una piccola contenente un foglietto bianco, oltre ad un numero prefissato di fogli in bianco portanti il bollo d'ufficio e la firma di un Commissario o del segretario.

Il candidato, dopo svolto il tema, senza apporvi sottoscrizioni né altro segno che possa identificarlo, metterà tutti i fogli nella busta grande unitamente a quelli usati per la minuta, scriverà il proprio nome e cognome sul foglietto bianco che racchiuderà poi nella busta piccola.

Alla sigillatura della busta piccola provvederà un membro della commissione all'atto della consegna del tema.

La busta piccola sarà quindi inserita nella busta grande che sarà consegnata al Presidente della Commissione o a chi ne fa le veci.

Al termine della prova scritta le buste verranno raccolte in unico piego che sarà suggellato e firmato dal Presidente, da almeno un Commissario e dal Segretario.

Il piego suddetto sarà aperto alla presenza di tutti i componenti la Commissione quando si dovrà provvedere all'esame dei vari elaborati.

La Commissione, in via preliminare, concorda di adottare per la valutazione della prova scritta, i seguenti criteri:

1. Saranno considerate non valutabili (N.V.) le prove non svolte o prive degli elementi minimi per la valutazione;
2. Le prove valutabili saranno quelle recanti lo svolgimento anche minimo del quesito posto;
3. La valutazione terrà conto dei seguenti parametri:
 - conoscenza ed approfondimento delle materie e adeguata completezza delle risposte;
 - capacità di analisi e sintesi della tematica oggetto delle domande e adeguata proprietà linguistica ed espositiva;
 - capacità di elaborazione logica delle risposte ai quesiti proposti e relativo apporto individuale del candidato.

Criteri di valutazione:

da 0 a 15 punti - gravemente insufficiente – esposizione carente o fuori tema, con insufficiente dimostrazione di conoscenza degli elementi minimi.

Da 16 a 20 punti - Esposizione non adeguata e non sufficiente nella trattazione con riferimento alle nozioni, alla capacità di analisi e di sintesi o di elaborazione logica delle risposte.

Da 21 a 23 punti - Svolgimento sufficiente – capacità di analisi e di sintesi non particolarmente sviluppata, conoscenza basilare delle nozioni e capacità di elaborazione logica ed apporto individuale minimo.

Da 24 a 26 punti - Svolgimento discreto/buono – capacità di analisi e sintesi adeguata; conoscenza approfondita delle nozioni, capacità di elaborazione logica e apporto individuale soddisfacenti.

Da 27 a 30 punti - Svolgimento eccellente, ottima capacità di analisi e sintesi.

Ottima conoscenza delle nozioni e adeguata proprietà di linguaggio, con corrispondente capacità di elaborazione logica e apporto individuale.

La valutazione della prova scritta verrà effettuata in modo complessivo. Il voto deriverà dalla sintesi dei giudizi di valutazione dei parametri sopra evidenziati.

La data della prova scritta è stabilita per il giorno 8 maggio 2018 con inizio alle ore 9.30 presso il centro Trilacum.

g) Determinazione modalità di svolgimento della prova orale:

Per quanto riguarda la **prova orale**, che si svolgerà **il giorno 15 maggio a partire dalle ore 9.00** presso il municipio a Vezzano sulle materie previste dal bando, la Commissione stabilisce che la stessa avrà la durata minima di 15 (quindici) minuti e si svolgerà in forma pubblica.

In ordine alla valutazione del colloquio, si stabilisce di predisporre 3 gruppi di domande in numero superiore al numero dei candidati ammessi che saranno riportate su appositi biglietti che verranno sorteggiati dai candidati.

Il candidato verrà valutato sulla base dei seguenti criteri:

- completezza della risposta;
- correttezza e chiarezza dell'esposizione;
- capacità di analisi e di sintesi;

- logicità della risposta.

La valutazione sarà effettuata attribuendo i punteggi con i medesimi criteri stabiliti per la prova scritta e terrà conto, della completezza delle risposte, della chiarezza espositiva, della proprietà terminologica e di ogni altro elemento utile ad apprezzare la preparazione complessiva del candidato.

Specificati i criteri e le modalità riguardanti la prova scritta ed la prova orale, la Commissione giudicatrice

procede

alla determinazione dei punteggi da riservare alle prove scritta e orale, come segue:

- prova scritta	punti complessivi	30
- prova orale	punti complessivi	30

TOTALE COMPLESSIVO PER LE PROVE D'ESAME: 60 punti

Per quanto riguarda l'idoneità, la Commissione stabilisce che il punteggio minimo sia per la prova scritta che per la prova orale non possa essere inferiore a 21/30.

La Commissione pertanto stabilisce che:

- saranno ammessi alla prova orale i candidati che nella prova scritta otterranno un punteggio minimo non inferiore a 21/30;
- sarà superata la prova orale se i candidati otterranno un punteggio minimo non inferiore ai 21/30;
- sarà raggiunta l'idoneità nel concorso con un punteggio minimo nelle due prove di 42/60 (derivante dalla somma dei punteggi minimi previsti per le singole prove).

La Commissione stabilisce infine che l'esito della prova venga reso noto a mezzo pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune (www.comune.vallelaghi.tn.it).
