COMUNE DI
VALLELAGHI
AREA 2
SERVIZI TECNICI E DEL TERRITORIO
via Roma, 41 (Vezzano)
38096 VALLELAGHI (TN)
Tel. 0461.864014 – 0461.860163
e-mail: tecnico@comune.vallelaghi.tn.it
e-mail PEC: info@pec.comune.vallelaghi.tn.it

SPAZIO RISERVATO AL COMUNE

domanda di VOLTURA

articolo 83 comma 7 della legge provinciale 4 agosto 2015 n. 15

concessione/Permesso di costruire n. _____ di data _____

concessione/Permesso di costruire n. _____ di data _____

concessione/Permesso di costruire n. _____ di data _____

Il/la sottoscritto/a _____ (nome e cognome/denominazione del nuovo intestatario)

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

residente/con sede in _____ via/piazza _____ n. _____

CAP _____ tel. _____ e-mail _____

legale rappresentante/procuratore _____ (nome e cognome)

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

residente/con sede _____ via/piazza _____ n. _____

CAP _____ tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

che i provvedimenti sopra elencati, rilasciati a nome di: _____

_____ vengano volturati a proprio nome.

I provvedimenti riguardano le seguenti realità immobiliare:

Dati catastali:
C.C. di _____ particelle fondiarie n. _____
C.C. di _____ particelle edificiali n. _____

Ubicazione:
località _____ via/piazza _____
n. _____ scala n. _____ interno n. _____

e riguardano le seguenti opere:

_____

(descrizione sommaria dei lavori illustrati dettagliatamente nella relazione tecnica allegata alla presente domanda)

A tal fine, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000 e successive modificazioni [(1)]:

DICHIARA

> di presentare la presente richiesta in qualità di [(2)]:

☐ **Proprietario esclusivo;**

☐ **Titolare di altro diritto reale**
(indicare se comproprietario, usufruttuario, etc)

☐ **Titolare di diritto contrattuale**
(allegare copia del titolo se locatario, titolare di leasing, etc.)

☐ **Eventuali altri sottoscrittori**
(eventuali altri soggetti titolati alla presentazione della presente domanda vanno elencati nella **Tabella – Allegato A**)

> che il contributo di concessione finora versato dall'attuale intestatario, deve intendersi versato a proprio favore.

> di accettare tutti gli impegni, in qualsiasi forma sottoscritti dall'attuale intestatario, per l'esecuzione di eventuali opere di urbanizzazione primaria.

☞ Egregio Signore/Gentile Signora, La informiamo che sotto firmando il presente modulo Lei acconsente anche all'utilizzo dei dati riportati sullo stesso, nelle modalità illustrate nella nota[(3)] riportata nel presente modulo, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Luogo e data

IL NUOVO INTESTATARIO	**L'ATTUALE INTESTATARIO**
(richiedente la voltura)	*(per accettazione)*

Si attesta che la presente domanda, ai sensi dell'articolo 38 del d.p.r. 445/2000, è stata:

☐ sottoscritta dal dichiarante in presenza del dipendente addetto;

☐ sottoscritta e presentata, unitamente a copia fotostatica non autentica di un documento di identità del dichiarante.

Il dipendente addetto

PAGAMENTI

PAGAMENTI:

- **Diritti di segreteria:** € 35,00
- **Imposta di bollo:** n. 2 marche da bollo (una per la domanda e una per il rilascio dell'autorizzazione)

NOTE

(1) La dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio potrà essere resa:
1. compilando la comunicazione e sottofirmandola davanti al funzionario incaricato a riceverla presso l'Ufficio tecnico Comunale;
2. o presentando la comunicazione, già sottoscritta, allegando semplice fotocopia di un documento di identità.

(2) Il richiedente deve essere proprietario, comproprietario, usufruttuario, locatario, titolare di leasing, ...
Nella comunicazione dovranno essere indicati tutti i proprietari (vedi **Allegato A** da allegare alla presente) dell'immobile oggetto dell'intervento, o chi abbia altro idoneo titolo, come previsto dall'art. 88 della L.P. 22/91). Si avverte che tale dichiarazione è una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

(3) **INFORMATIVA**
ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003
Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dall'Area 2 – Servizi Tecnici e del Territorio, esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.
I dati possono essere oggetto di diffusione esclusivamente ai sensi di legge. In particolare la pubblicazione può avvenire tramite elenchi generali da collocare all'albo pretorio comunale e/o sul sito internet istituzionale.
Il Titolare del trattamento è il Comune di Vallelaghi – il Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).
Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.
I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.
L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, è a disposizione presso il Comune di Vallelaghi.