



COMUNE DI
VALLELAGHI
AREA 2 - SERVIZI TECNICI E DEL TERRITORIO
via Roma, 41 (Vezzano)
38096 VALLELAGHI (TN)
Tel. 0461.864014 – 0461.860163
e-mail: tecnico@comune.valledaghi.tn.it
e-mail PEC: info@pec.comune.valledaghi.tn.it

SPAZIO RISERVATO AL COMUNE
(cod. CDU)

richiesta CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

Art. 30 decreto del presidente della repubblica 6 giugno 2001, n. 380



Il/la sottoscritto/a

nato/a a

il

codice fiscale

residente in

via/piazza

n.

CAP

tel.

CHIEDE

ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 06.06.2001, n. 380 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia il certificato attestante la destinazione urbanistica dei beni immobili individuati con le seguenti indicazioni catastali:

p.ed.

Comune Catastale

Comune Catastale

p.f.

Comune Catastale

Comune Catastale

Il presente certificato viene richiesto per:

☐ **presentazione della dichiarazione di successione** presso l'Agenzia delle Entrate a seguito del decesso

del/lla sig./sig.ra specificando quale ultima residenza del/lla defunto/a

via/piazza

n.

CAP

comune.

☐ **altri usi (compravendita, donazione ecc.)**

Si richiede che il rilascio del certificato sia effettuato nella seguente modalità:

☐ in formato cartaceo

☐ in formato digitale (pdf con firma digitale di tipo CADES, con estensione .p7m)

e-mail o PEC di spedizione certificato digitale

AVVERTENZE NEL CASO DI RICHIESTA AI FINI DELLA PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE:

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 15 della L. n. 183/2011 non è più possibile presentare il certificato di destinazione urbanistica agli organi della Pubblica Amministrazione **ed è possibile sostituire il certificato medesimo con una dichiarazione sostitutiva**. Di conseguenza, qualora si richieda comunque la formazione di un certificato di destinazione urbanistica, va applicata l'imposta di bollo.

(Copia del certificato di destinazione urbanistica verrà trasmesso attraverso posta elettronica certificata dal Comune all'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente).

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003:

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ⁽¹⁾.

data

firma

Allegati: Estratto mappa catastale delle particelle richieste (rilasciato dal Catasto o redatto, con timbro e firma, da tecnico abilitato e regolarmente iscritto al relativo ordine professionale) o tipo di frazionamento vidimato dal Catasto.

PAGAMENTI:

- **Diritti di segreteria:** da 1 a 2 particelle€ 10,00
da 3 a 7 particelle€ 20,00
oltre 8 particelle€ 30,00
- **Imposta di bollo:** € 16,00 da assolvere in modo virtuale per il rilascio del certificato.
(La marca da bollo da apporre sulla domanda è di tipo fisico, quindi è necessario provvedere all'acquisto presso le ricevitorie abilitate).

MODALITÀ DI PAGAMENTO:

- in contanti o con bancomat/carta di credito, presso l'Ufficio Tecnico al momento della richiesta o del ritiro;
- tramite il portale mypay.provincia.tn.it (link diretto):
selezionando la voce: "S040 - UFFICIO TECNICO – DIRITTI" e successivamente indicando nel relativo menù a tendina della Causale uno dei tre importi previsti;
selezionando la voce: "S050 - UFFICIO TECNICO – BOLLO" per l'assolvimento in modo virtuale della marca

INFORMAZIONI PER IL RICHIEDENTE:

Si trascrivono i commi 3 e 4 dell'art. 30 del D.P.R. 380/2001 concernente le disposizioni per il rilascio del certificato di destinazione urbanistica e la sua validità temporale:

3. *Il certificato di destinazione urbanistica deve essere rilasciato dal dirigente o responsabile del competente ufficio comunale entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presentazione della relativa domanda. Esso conserva validità per un anno dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.*

4. *In caso di mancato rilascio del suddetto certificato nel termine previsto, esso può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati, ovvero l'inesistenza di questi ovvero la prescrizione, da parte dello strumento urbanistico generale approvato, di strumenti attuativi.*

⁽¹⁾ INFORMATIVA

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dall'Area 2 – Servizi Tecnici e del Territorio, esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

I dati possono essere oggetto di diffusione esclusivamente ai sensi di legge. In particolare la pubblicazione può avvenire tramite elenchi generali da collocare all'albo pretorio comunale e/o sul sito internet istituzionale.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Vallelaghi – il Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, è a disposizione presso il Comune di Vallelaghi.