

## PRIMO CONTENITORE

1. l'impegno come definito dai principi della contabilità armonizzata
2. l'accertamento come definito dai principi della contabilità armonizzata
3. i residui
4. il bilancio di previsione
5. il rendiconto della gestione
6. i pareri e i visti di regolarità contabile
7. le spese correnti
8. le entrate correnti
9. arrivo di una fattura per la fornitura di un servizio in assenza di impegno contabile
10. il piano esecutivo di gestione (PEG)
11. le variazioni di bilancio
12. le partite di giro/servizi in conto terzi
13. i principali documenti contabili del comune che vengono adottati annualmente per legge
14. Il revisore dei conti
15. I titoli della spesa

16. I titoli delle entrate

17. Il tesoriere

18. L'economo e gli agenti contabili

## SECONDO CONTENITORE

19. L'obbligo di astensione dei dipendenti e degli amministratori

20. Il responsabile del procedimento e l'obbligo di conclusione del procedimento

21. Che cosa si intende per diritto alla privacy e come interferisce con l'attività di un'amministrazione comunale

22. Il principio di imparzialità della pubblica amministrazione. Qualche esempio pratico di come si sostanzia nell'attività quotidiana

23. Le attribuzioni del consiglio comunale e della giunta

24. Le varie tipologie di controllo (interno ed esterno) previste dall'ordinamento sui provvedimenti comunali

25. Elementi essenziali della deliberazione della Giunta comunale

26. Che cosa si intende per Codice di comportamento del dipendente comunale

27. Che cosa può fare un cittadino quando ritiene di essere stato danneggiato (giustamente o ingiustamente) da un provvedimento comunale?

28. Lo statuto comunale e i regolamenti comunali

29. Differenza tra deliberazione e determinazione. Elementi che le caratterizzano.

30. Le competenze del consiglio comunale, con particolare riferimento alla materia della contabilità

31. Nomina, composizione e competenze della Giunta comunale. Ruolo del Vicesindaco

32. Il ruolo del Sindaco all'interno dell'amministrazione comunale

33. Quali comportamenti può mettere in atto un Comune che si trova a dover effettuare un intervento urgente di manutenzione

TERZO CONTENITORE

34. Il periodo di prova nel pubblico impiego

35. I permessi e i congedi previsti dalla Legge 104/90

36. Il congedo di maternità obbligatorio

37. Le ferie

38. Il trattamento di fine rapporto

39. Il rapporto di lavoro a tempo parziale

40. La cessazione del rapporto di lavoro

41. La procedura di mobilità volontaria dei pubblici dipendenti

42. Il salario accessorio

43. Il rapporto di lavoro a tempo determinato nella pubblica amministrazione

44. Le cause di incompatibilità con il pubblico impiego

45. I congedi parentali

46. L'orario di lavoro del pubblico dipendente

47. I riposi settimanali

48. I permessi retribuiti